

ACTA N° 03 CONCEJO MUNICIPAL

SESION EXTRAORDINARIA. En Pichilemu, a 30 días del mes de enero de 2007, siendo las 09.10 horas, se da inicio a la sesión presidida por el Alcalde Sr. Jorge Vargas González, y la asistencia de los Concejales Sres. Marcelo Cabrera Martínez; Roberto Córdova Carreño; Pedro A. Polanco Contreras; Víctor Rojas González; Héctor Cornejo Galarce y Hernán Garrido Salas.

Actúa de Secretario y Ministro de Fe el titular de la Secretaría Municipal, Sr. Jaime A. García Ramírez.

Temario:

- 1.- Lectura Acta sesión anterior.
- 2.- Varios.
- 3.- Informe Jefe D.A.E.M.
- 4.- Horario de Botillerías.
- 5.- Ampliación Contrato de Aseo Domiciliario.
- 6.- Respuesta a Concejales.
- 7.- Propuesta Semana Pichilemina.

1.- LECTURA ACTA SESIÓN ANTERIOR.

Se da lectura a las Actas N°s. 19, 20, 21, de 14, 21 y 29 de diciembre de 2006, y N°s. 01 y 02, de 03 y 09 de enero de 2007, respectivamente, las que son aprobadas con la observación del Concejál Sr. Córdova al Acta N° 21, en la que señala que no quedó establecido que fue aprobado por mayoría el revertir el acuerdo de cierre de la Escuela de Alto Colorado.

2.- VARIOS.

Concejál Sr. Garrido

- Solicita que sean maestros pintores los que pinten tres salas del Colegio Divino Maestro y no las auxiliares.
- Reitera la necesidad de iluminación de la Plaza O'Higgins.
- Sugiere que se pida a los que arriendan caballos en el sector de Infiernillo vigilen a los que se los arriendan, para evitar la ocurrencia de un posible accidente.

- Indica que urge la contratación de un cuidador para el Colegio Libertadores y un cuidador nocturno para el Colegio Divino Maestro, que puede ser la persona que hace tiempo el està proponiendo, porque en las noches hay bastantes desmanes en ese sector.
- Solicita un informe de los ingresos que recibe cada establecimiento educacional durante la temporada de verano por concepto de arriendo.
- Reitera se estudie la posibilidad de cambio de modalidad de contrato de la Secretaria de los Concejales, para darle una mayor estabilidad laboral.
- Pide que se fiscalice la velocidad de los vehículos en el camino Pichilemu a Cahuil y también que se aumente la fiscalización en horas de la madrugada, que es el horario donde se producen los desórdenes.
- Recuerda que hace un tiempo solicitò que el aporte que se hacia a la Muestra Nacional de Cueca se traspase al Club de Rodeo, institución que el 2 y 3 de febrero harà el rodeo en la Comuna de Litueche por no contar con medialuna, actividad que estima les dejarà un déficit de \$ 2.000.000. Pide que el municipio realice un aporte significativo a este club, como también un aporte importante para realizar un campeonato de surf de buen nivel.

El Alcalde expresa que hay que analizar en forma integral este tema.

Concejal Sr. Polanco

- Consulta si se seguirá retirando pasto.

El Alcalde señala que para hacerlo se retirarán los estanques de los camiones y se harà en un horario extensivo.

- Sugiere la instalación de receptáculos de basura en la Feria Libre de calle Primer Centenario.

El Administrador Municipal, que se encuentra presente en la sesión, señala que instruirà sobre la materia.

Concejal Sr. Córdova

- Solicita el retiro de pasto en sector El Llano y en Infiernillo.
- Sugiere el retiro de los soportes metálicos para propaganda de cigarrillos que hay en varios lugares de la ciudad.

El Administrador Municipal verificarà si todavía està vigente el pago por derechos de publicidad.

- Consulta si letreros con publicidad que se han instalado en distintos sectores del balneario han cancelado los derechos municipales correspondientes.

El Alcalde informa que cada letrero debe cancelar \$ 102.000.

Concejal Sr. Cornejo

- Solicita regular la publicidad en la comuna y que se cobren los derechos municipales que correspondan. Menciona la enorme cantidad de banderas con propaganda que se han instalado en la playa.
- Solicita se facilite el estadio a los funcionarios municipales, todos los días jueves, de 18.00 a 20.00 horas.

El Alcalde señala que siguiendo con la política de dar facilidades para ocupar ese recinto, accede a la petición siempre y cuando en ese día no se haya adquirido un compromiso institucional.

- Pide que se entregue un inventario de las maquinarias que tiene actualmente el área Forestal del Liceo Agustín Ross, porque algunas motosierras estarían en manos de personas que no tienen nada que ver con ese establecimiento.
- Consulta si se adjudicó la licitación por la iluminación del estadio municipal.

El Alcalde informa que la municipalidad sugiere, pero quien autoriza la adjudicación es la Intendencia, quien no se la concedió al Sr. Pavez porque le faltó adjuntar el título de un profesional del área.

Don Héctor considera que nadie podrá hacer este trabajo como lo habría hecho el Sr. Pavez, porque tiene toda la experiencia sobre esta materia.

- Denuncia que en la feria libre que se instala en calle Primer Centenario, un Inspector Municipal estaría manipulando los dineros que debe cobrar por derecho a piso y por derecho a ejercer el comercio, recibiendo en su reemplazo algún artículo que expende el feriante. Sugiere que este pago lo hagan directamente en la Tesorería Municipal.

El Alcalde opina que hay que escuchar al funcionario y si es necesario, ordenar una investigación sumaria.

El Concejal Sr. Garrido opina que esto amerita una investigación sumaria porque queda en tela de juicio la honra de un funcionario. Agrega que cuando se hace una denuncia hay que entregar los elementos de prueba.

- Solicita no botar más basura en el costado de la cancha N° 2, por respeto a los vecinos y por el enorme perjuicio que está ocasionando.
- Pide se vea solicitud de patente de restaurant de turismo de Dn. Alejandro Silva.

El Alcalde explica que le va a dar respuesta personalmente y le explica que se está a la espera de la decisión final que revisará en el curso del día el Director Regional de Sernatur.

Concejal Sr. Cabrera

- Pide una vez más informe sobre cheques de permisos de circulación que fueron protestados.

- Consulta por las reuniones de seguridad ciudadana.

El Alcalde informa que se hará una reunión de evaluación del mes de enero.

- Solicita que en las actividades artísticas del verano se de oportunidad a los artistas locales y se refiere especialmente a la "Tropical Sonora" de Tanumè.
- Denuncia la pérdida de algunos elementos en el sector forestal del Liceo Agustín Ross: 11 motosierras, 1 refrigerador, 1 máquina para medir. Quiere que a través del D.A.E.M. se informe cuántos elementos recibieron y cuáles están ahora.
- Solicita la reparación de foco halógeno ubicado en el sector escalera de la Virgen.
- Solicita la posibilidad que el municipio le aporte al Sindicato de Algueras, un empalme eléctrico para la caseta de vigilancia del área de manejo, en container instalado en el sector La Puntilla.

El Alcalde señala que habrá que evaluar la solicitud.

- Presenta reclamo de la Sra. Soledad Bilbao por el ruido que provocan los motores de los aireadores en la Laguna Petrel.

El Alcalde informa que de mutuo acuerdo los motores funcionarán desde las 09.00 hasta las 20.00 horas.

- Solicita el riego de calles en el sector del Estadio Municipal.
- Consulta que cuándo se hará la reparación de las luminarias que no están funcionando.

El Alcalde informa que están en proceso de licitación del alumbrado eléctrico de toda la comuna.

- Solicita se ordene la limpieza del aparcamiento municipal y el retiro de pastos y basura del sector, por el mal aspecto que presenta.
- Solicita una vez más se vea caso social de Dn. Guillermo Pérez de la localidad de Alto Ramírez.

El Alcalde informa que la Dideco está haciendo uso de sus vacaciones y la otra profesional está con licencia médica. A su regreso personalmente se encargará que se de solución a este caso.

- Indica que no se ha cumplido con las cláusulas del comodato por donación de terreno para la Plaza Alberto Morales y de no hacerlo, la familia pedirá la restitución del terreno.

El Administrador Municipal explica que se hizo la primera etapa y que esperan conversar con ellos para explicarles que por falta de financiamiento no han podido seguir con este proyecto.

Alcalde

- A petición de algunos Concejales, propone realizar la próxima semana las sesiones del mes de febrero y en caso de alguna emergencia, indica, se llamaría a una sesión extraordinaria.

El Concejal Sr. Cabrera no está de acuerdo, porque considera que con la gran afluencia de público que hay en esta época, siempre hay temas importantes que resolver.

El Concejal Sr. Córdova señala que entonces se debe respetar el reglamento, porque este acuerdo debe ser unánime, para que no se preste para deslealtades entre ellos.

El Concejal Sr. Cornejo indica que nadie ha hecho un mal comentario cuando el Concejal Sr. Cabrera ha faltado a una reunión y siempre han sido solidarios y leales con él.

El Alcalde señala que la próxima semana se realizará la reunión de evaluación.

- Consulta al Concejo si están en condiciones de revertir la medida del llamado a licitación para el cobro de parquímetro, porque ha provocado un malestar generalizado en la comunidad y en los veraneantes.

El Concejal Sr. Garrido expresa que hoy la gente se estaciona en cualquier lado para evitar el pago de parquímetro, por lo que estima que hay que ser más riguroso en la fiscalización.

El Concejal Sr. Cornejo declara su voluntad de revisar esta medida, porque es de la idea de cobrar parquímetro en la Avda. Costanera. Sugiere también que el municipio se haga cargo de los dos estacionamientos que hoy tiene un particular en la playa principal. Para captar más permisos de circulación, cree que sería bueno entregar el mensaje a la comunidad que un porcentaje de los dineros que se recauden por este concepto se destinarán a la reparación de calles.

Luego de otras opiniones, el Concejo en forma unánime, acuerda revertir la medida del cobro de parquímetro en las calles de la ciudad, desde el término de la presente concesión que expira el 15 de marzo de 2007.

Solicitud patente de alcohol

El Concejo, por unanimidad, presta su aprobación a la siguiente solicitud de patente de alcohol:

NOMBRE	DIRECCION	GIRO
Ana Maria Contreras Osorio	Pasaje San Martin 998	Bodega Distribuidora de Vinos y Licores – Clase J

Modificación Presupuestaria

El Alcalde presenta la modificación presupuestaria que se detalla a continuación, la que es aprobada por la unanimidad de los Sres. Concejales:

INGRESOS		M\$
Rebajar:		
06.63.002.001	Prog.Mej.Urbano y Equip.Comunal	12.074
T o t a l		12.074
Incrementar:		
06.63.002.001	Prog.Mej.Urbano y Equip.Comunal(Const.radier)	6.500
T o t a l		6.500
GASTOS		
Rebajar:		
31.66.001.001	Aportes Prog. Empleos 2007	2.191
31.66.059.001	Readecuación cocina-comedor L.A.R.E. P.M.U.	6.677
31.66.060.001	Const.comedor-bodega Esc.Alto Ramírez P.M.U.	5.397
T o t a l		14.265
Crear:		
31.66.001.003	Const.radier patio Esc.Digna C.Habilit.sala reun.PMU	1.771
31.66.006.001	Aportes Programas Empleos 2006 (pendientes)	420
31.66.025.001	Const.radier patio Esc.Digna C.Habilit.sala reun.PMU	6.500
T o t a l		8.691

3.- INFORME JEFE D.A.E.M.

Participa el Jefe y la Habilitada del D.A.E.M., Sra. Mónica Cruz Maturana, quien detalla la gestión financiera del Departamento, señalando que del año 2005 al 2006 se pasó con un déficit de M\$ 120.000 y de 2006 al 2007 con un déficit de M\$ 51.000. Que el aporte municipal para este año es de M\$ 270.000 y que en las remuneraciones sólo se deben los Descuentos Varios.

El Sr. Solano precisa que espera salir de todas las deudas que aún se encuentran pendientes de pago.

La Habilitada precisa que las deudas complementarias son los descuentos en la Caja de Compensación La Araucana y en la Coopeuch que se han realizado en forma diferida. Indica que la deuda histórica es de perfeccionamiento de los años 2003, 2004 y 2005, porque no tenían una tabla de cálculos, pero señala que esta situación se regularizará en el mes de marzo.

En otro tema, el Jefe D.A.E.M. se refiere a la carga horaria y señala el caso del Director del Colegio Libertadores, que por concurso ganó el cargo de Director el año 1998, por 30 horas como director y 14 horas aula, las cuales él debe cumplir y sólo puede recibir asignación directiva por 30 horas y no por el total de horas como ha sido hasta la fecha. Agrega que él alega que es un derecho adquirido.

El Director de Control señala que el derecho adquirido es por las horas que establece el contrato y no puede ser derecho adquirido cuando el contrato dice algo distinto. Indica que desde hace muchos años se vienen cuestionando las condiciones contractuales del área de Educación y la forma como se maneja la parte Personal de esta área.

El Alcalde señala que esta situación hay que institucionalizarla en una mesa de trabajo.

El Jefe D.A.E.M. indica que lo que se ha pagado de más se tiene que reintegrar, pero el afectado tiene el derecho a presentar una apelación a la Contraloría.

El Director de Control precisa que el Departamento de Educación es una unidad más de la municipalidad y estima que hay que ordenarlo especialmente en la parte económica, agregando que las remuneraciones de los docentes deben encuadrarse dentro de la normativa que establece su contrato.

El Alcalde pide al Jefe D.A.E.M. que prepare un informe sobre el caso de los directores, para ser entregado a cada Concejal.

El Concejo está de acuerdo.

El Director de Control señala que los profesores que tienen modalidad A Contrata, como el caso de Dn. Emilio Rubilar, no puede recibir asignación por responsabilidad directiva.

El Jefe D.A.E.M. indica que esta es una situación ilegal. Pide el respaldo al Concejo para corregir estas situaciones y hacer cumplir la norma. Agrega que entregará un informe para que conozcan puntualmente cada caso.

El Concejal Sr. Córdova opina que falta información técnica, por lo que sugiere usar una metodología donde todo el mundo quede informado.

El Concejal Sr. Polanco manifiesta que esta situación ha sido histórica, pero nadie la regulariza.

El Concejal Sr. Cornejo considera que como fiscalizadores deben velar para que esta situación se normalice.

En relación al pago de bienios, el funcionario Luis Calderón explica que fue otorgado a los no docentes y a los administrativos del D.A.E.M., a los que se aplicó una tabla de cálculo similar, en consecuencia que era solamente para los no docentes. Por ello, indica, se decretó una auditoría, porque existen diferencias a favor y en contra de algunos funcionarios. Posteriormente se sugirió un sumario administrativo para determinar responsabilidades, el que concluyó que no habiendo actuado de mala fe, hay responsabilidad de la Habilitada titular del D.A.E.M., Sra. Marta Pacheco Urzúa, quien tiene asignación de responsabilidad, por lo que ha sido notificada, amonestada y hecha una anotación en su hoja de vida.

El Alcalde señala que se formó una comisión que concluyó que desde el mes de febrero se debe regularizar esta situación para todo el sistema y en el mes de marzo se presentará un nuevo reglamento.

El Director de Control comparte la solución del problema, pero considera que en esto hay más responsables, dentro de los que se incluye, aunque cuando se dictaron estos decretos no tuvieron ocasión de participar de ellos y solamente se enteraron el año pasado de su aplicación.

El Concejal Sr. Cornejo cree que la Sra. Marta Pacheco no es la que tiene la mayor responsabilidad, porque ella tenía un jefe quien le daba las instrucciones, porque por decisión propia no habría incurrido en esto. Insiste que hay otros responsables y sugiere escuchar su versión.

El Alcalde indica que cuando ella vuelva a trabajar la invitarà al Concejo.

Finalmente, el Concejal Sr. Garrido felicita al Jefe D.A.E.M. por la gestión realizada.

4.- HORARIO DE BOTILLERÍAS.

El Alcalde señala que el próximo viernes pondrà en tabla este tema.

5.- AMPLIACIÓN CONTRATO DE ASEO DOMICILIARIO.

El Director de Control manifiesta que no comparte el informe del Abogado respecto a esta materia, porque el contrato habla de aumento cuando haya construcción de nuevas poblaciones y no de nuevas viviendas que estàn dentro del recorrido habitual.

El Alcalde indica que el viernes se dilucidarà este tema de interpretación del contrato. En todo caso, expresa, no serà con efecto retroactivo.

6.- RESPUESTA A CONCEJALES.

Pendiente para el día viernes.

7.- PROPUESTA SEMANA PICHILEMINA.

El Alcalde señala que informalmente se acordò respaldar a la empresa que estarà encargada de las presentaciones artísticas durante la Semana Pichilemina, que se realizará desde el 17 al 24 de febrero de 2007.

Explica que la empresa està pidiendo el patrocinio al municipio, consistente en el apoyo logístico para el buen desarrollo de estos eventos =

- Trabajo de cierre de la calle donde realizaràn los conciertos
- Pedir apoyo a Carabineros, Bomberos y a la A.CH.S., con una ambulancia en el lugar del evento.

El Concejo està de acuerdo.

Se da tèrmino a la sesiòn a las 11.30 horas.



JGR.
JAI ME A. GARCÍA RAMÍREZ
 Secretario Municipal

Amc.-